



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu nov., LV – 3201, tālrunis 63232110; fakss 63232130; e-pasts: dome@talsi.lv

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes

12.05.2016. lēmumu Nr.258

Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums

Talsos

Grozījumi: 01.12.2016. lēmums Nr. 589 (sēdes protokols Nr. 25)

16.05.2017. lēmums Nr. 198 (sēdes protokols Nr. 9)

16.11.2017. lēmums Nr. 511 (sēdes protokols Nr. 24)

17.05.2018. lēmums Nr. 182 (sēdes protokols Nr. 10)

29.11.2018. lēmums Nr. 492 (sēdes protokols Nr. 27)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek organizēts Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkurss (turpmāk – Konkurss) un kārtību, kādā tiek iesniegti, novērtēti un finansiāli atbalstīti projekta pieteikumi (turpmāk – Projekti) nozīmīgu kultūras, mākslas, tūrisma, kultūrtūrisma, kultūrizglītības, kultūras apmaiņas pasākumu un norišu organizēšanai kalendārā gada ietvaros.
2. Konkursā atbalstāmās prioritātes tiek noteiktas katru gadu saskaņā ar spēkā esošajiem Pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem, kultūras un tūrisma nozares politikas plānošanas dokumentiem.
3. Konkursa finansēšanai Pašvaldība izveido budžeta programmu „Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkurss”. Konkursa prioritātes un pieejamo finanšu līdzekļu apmēru (kopējo summu) Konkursā vienu reizi gadā nosaka Talsu novada dome (turpmāk – Dome).
4. Konkursa Projektu izskatīšana un finansējuma piešķiršana notiek divas reizes gadā – jūnijā un decembrī. Jūnijā izvērtē un piešķir finansējumu aktivitātēm, kuras paredzēts realizēt no

1. jūlija līdz 31. decembrim; decembrī izvērtē un piešķir finansējumu aktivitātēm, kuras paredzēts realizēt no 1. janvāra līdz 30. jūnijam. Projektu iesniegšanas un izvērtēšanas termiņu katram periodam nosaka pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 15.06.2017. lēmumu Nr. 198)

5. Konkursu izsludina un organizē Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļa.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

6. Kultūras un sporta attīstības nodaļa Konkursu izsludina, ievietojot informāciju Pašvaldības interneta mājaslapā www.talsi.lv un Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Talsu Novada Ziņas".

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

7. Konkursa Nolikums un tā pielikumu veidlapas ir pieejamas Pašvaldības interneta mājaslapā www.talsi.lv.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

8. Konkursa Nolikumu Projektu pieteicēji var saņemt Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļā, K. Valdemāra ielā 17A, Talsos, darba dienās no plkst. 8:00 -17:00. Konsultācijas Projektu pieteicējiem netiek sniegtas 3 (trīs) darba dienas pirms Projektu iesniegšanas termiņa beigām.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 15.06.2017. lēmumu Nr. 198 un Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

II. Konkursa mērķi un uzdevumi

9. Konkursa mērķi:

9.1. Veicināt Talsu novadam nozīmīgu kultūras, mākslas, tūrisma, kultūrtūrisma, kultūrizglītības projektu īstenošanu, kas sekmē visu kultūras un mākslas nozaru jaunrades attīstību, kultūras mantojuma saglabāšanu.

9.2. Sekmēt kultūras un tūrisma produktu, pakalpojumu piedāvājuma paplašināšanu un dažādošanu, profesionālās mākslas pieejamību Talsu novada iedzīvotājiem.

10. Konkursa uzdevums ir finansiāli atbalstīt Talsu novadam nozīmīgu kultūras, mākslas, tūrisma, kultūrtūrisma, kultūrizglītības, kultūras apmaiņas pasākumu un norišu organizēšanu kalendārā gada ietvaros.

III. Projektu iesniegšana

11. Projekti jāiesniedz Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļā līdz Nolikumā noteiktajam termiņam šādā kārtībā:

11.1. Papīra formātā jāiesniedz Talsu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsos, vai jānosūta pa pastu Kareivju iela 7, Talsi, LV 3201, ar norādi "Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam", ar noteikumu, ka pasta zīmogs ir divas dienas pirms iesniegšanas termiņa beigām.

11.2. Elektroniskajā formātā jānosūta uz elektroniskā pasta adresi dome@talsi.lv ar norādi “Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam”.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

12. Pirms iesniegšanas Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļā Projektu paraksta Projekta pieteicēja iestādes/organizācijas vadītājs un projekta vadītājs.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

13. Viena Projekta pieteicēja Projektu skaits Konkursā nav ierobežots.

14. Projekti jāiesniedz latviešu valodā, datorrakstā uz A4 formāta lapām, nepārsniedzot 5 lpp. (neskaitot pieteikuma veidlapu un pielikumus).

15. Projektā jāiekļauj:

15.1. Pieteikuma veidlapa (1. pielikums).

15.2. Projekta apraksts (2. pielikums):

15.2.1. projekta nepieciešamības pamatojums (esošās situācijas un problēmas, kas tiks risināta projekta ietvaros, apraksts);

15.2.2. projekta mērķis;

15.2.3. projekta īstenošanas laiks un vieta;

15.2.4. projekta aktivitātes;

15.2.5. projekta aktivitāšu laika plānojums;

15.2.6. projekta mērķauditorija;

15.2.7. projektā sagaidāmie rezultāti, kurus plānots sasniegt īstenojot projektu;

15.2.8. projekta mērķauditorija;

15.2.9. ziņas par projekta dalībniekiem: fiziskām personām - vārds, uzvārds, amats; juridiskām personām - iestādes, organizācijas nosaukums, pārstāvja vārds, uzvārds, amats;

15.3. Projekta tāme, sastādīta *euro* (3. pielikums):

15.3.1. izdevumu pozīcijas numurs pēc kārtas;

15.3.2. izdevumu pozīcija – atšifrējums, vienību skaits, vienības cena *euro*, kopā *euro*;

15.3.3. pieprasītais finansējums – atšifrējums, vienību skaits, vienības cena *euro*, kopā *euro*;

15.3.4. citi finansējuma avoti – atšifrējums, vienību skaits, vienības cena *euro*, kopā *euro*;

15.3.5. citu finansējuma avotu skaidrojums – finansētājs;

15.3.6. projekta kopējās izmaksas – kopā *euro*.

15.4. *Svītrots ar Talsu novada domes 16.11.2017. lēmumu Nr. 511.*

15.5. *Svītrots ar Talsu novada domes 16.11.2017. lēmumu Nr. 511.*

15.6. *Svītrots ar Talsu novada domes 16.11.2017. lēmumu Nr. 511.*

16. Gadījumos kad līdzfinansējums saņemts no citiem projektu konkursiem, jānorāda konkursa finansētājs, projekta nosaukums un konkursa rezultātu apstiprināšanas datums; līdzfinansējuma plānošana no projektu konkursiem, kuru rezultāti līdz Projekta iesniegšanas dienai vēl nav apstiprināti, nav pieļaujama.

17. Projekta pieteicējiem:

17.1. Kultūras un tūrisma nozares nevalstiskajām organizācijām (biedrībām, nodibinājumiem), reliģiskām organizācijām, uzņēmēj sabiedrībām Projektam jāpievieno reģistrācijas apliecības kopija;

17.2. fiziskām personām (Latvijas Amatniecības kameras meistariem, Tautas daiļamata meistariem, Radošo apvienību biedriem) Projektam jāpievieno apliecinājuma kopija.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 17.05.2018. lēmumu Nr. 182)

IV. Komisija, tās tiesības un pienākumi

18. Projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) tiek izveidota un apstiprināta ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 16.11.2017. lēmumu Nr. 511)

19. Komisija darbojas saskaņā ar šo Nolikumu.

20. Komisijā darbojas pieci locekļi:

20.1. Komisijas priekšsēdētājs – Domes Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas priekšsēdētājs vai vietnieks.

20.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas pārstāvis.

20.3. Komisijas loceklis – Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas pārstāvis.

20.4. Komisijas loceklis – Pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas pārstāvis.

20.5. Komisijas loceklis – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas ieteikts Talsu novada kultūras nevalstiskās organizācijas vai Radošās apvienības pārstāvis.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

21. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā trīs locekļi.

22. Komisijas kompetencē ir:

22.1. izskatīt Konkursam iesniegtos Projektus un lemt par finansējuma piešķiršanu un tā apjomu;

22.2. pieņemt lēmumu par atteikumu piešķirt Projektam finansējumu, norādot pamatojumu;

22.3. noraidīt Projektus, kas neatbilst Nolikuma prasībām;

22.4. pieprasīt papildu informāciju no Projektu iesniedzējiem.

22.5. veikt citas darbības atbilstoši Nolikumam.

23. Komisijas locekļi savā darbībā ievēro normatīvo aktu prasības, kas reglamentē interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā.

24. Komisija savā darbā var pieaicināt ekspertus atzinumu sniegšanai; ekspertu atzinumam ir rekomendējoša nozīme.
25. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja pienākumus veic Komisijas priekšsēdētāja vietnieks. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
26. Komisijas sēdes tiek protokolētas, ko nodrošina Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļa. Komisijas protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs, kurš nav Komisijas loceklis.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)
27. Konkursa un Konkursa Komisijas dokumentācija glabājas Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļā.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

V. Projektu izvērtēšanas kārtība

28. Komisija neizskata un nevērtē Projektus:
- 28.1. kas nav iesniegti noteiktajā termiņā;
 - 28.2. kas jau ir realizēti līdz Konkursa Nolikumā noteiktajam termiņam;
 - 28.3. kas neatbilst Konkursa Nolikuma prasībām;
 - 28.4. ja Projekta iesniedzējs līdz Konkursa Nolikumā noteiktajam termiņam nav nokārtojis līgumsaistības par iepriekšējos Pašvaldības Konkursos atbalstītiem projektiem;
 - 28.5. ja Projekta iesniedzējs nevar nodrošināt Nolikumā noteikto Projekta līdzfinansējuma apjomu;
 - 28.6. ja Projekta iesniedzēja pieprasītais finansējums pārsniedz Nolikumā noteikto maksimālo apjomu vienam Projektam vai pieļaujamo attiecību no Projekta kopējā budžeta;
 - 28.7. kas satur aritmētiskas kļūdas Projekta tāmē.
- (Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 17.05.2018. lēmumu Nr. 182)*
29. Projektus, kas atbilst Nolikuma prasībām, Komisija vērtē izmantojot 5 (piecu) ballu sistēmu (5.pielikums) pēc šādiem kvalitātes kritērijiem:
- 29.1. projekta aktualitāte un nozīmīgums Talsu novada kultūras un tūrisma nozarē;
 - 29.2. projekta aktualitāte un nozīmīgums konkrētās pilsētās/pagasta kultūras un tūrisma nozarē (sabiedrības ieguvums no īstenotā projektā);
 - 29.3. projekta pieejamība plašai mērķauditorijai;
 - 29.4. projekta idejas oriģinalitāte, projekta idejas jauninājums;
 - 29.5. projekta aprakstā skaidri formulēts mērķis, projekta pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita;
 - 29.6. precīzi definēti projekta īstenošanas gaitā sasniedzamie rezultāti;
 - 29.7. pieteikumā skaidri redzama sasaiste starp projekta mērķi un projekta aktivitātēm;

29.8. projekta tāme sagatavota precīzi un pamatoti (balstoties uz reālām izmaksām, izmaksu pozīcijas ir pietiekami detalizētas un atšifrētas);

29.9. projekta pieteicēja pašieguldījuma un/vai piesaistītā līdzfinansējuma apjoms un pamatotība;

29.10. iesniegtais projekta pieteikums pārliecina par projekta kvalitatīvu īstenošanu;

29.11. pretendenta līdzšinējās darbības pieredze, uzticamība un reputācija.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 17.05.2018. lēmumu Nr. 182)

30. Komisija iesaka Domei finansiāli atbalstīt Projektus, finansējuma mērķi un piešķiramo finansējuma apjomu Projektiem, kas vērtēšanā kopumā ieguvuši augstāko vērtējumu (punktu skaitu).

31. Konkursā neatbalstāmās izmaksas:

31.1. Projekta pieteicēja organizācijas pamatdarbības nodrošināšana un materiāli tehniskās bāzes uzlabošana, izņemot gadījumus, kad materiālu, mazvērtīgā inventāra un izejvielu izmaksas nepieciešamas projekta specifisko aktivitāšu īstenošanai;

31.2. Projekta pieteicēja organizācijas darbinieku atalgojums;

31.3. reprezentāciju izdevumi.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 17.05.2018. lēmumu Nr. 182)

32. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Projekta iesniedzējs precizē vai papildina informāciju par iesniegto Projektu, ja tas nepieciešams projektu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram jāsniedz atbilde. Pēc informācijas saņemšanas Komisija Projektu izskata atkārtoti.

33. Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu Projektiem apstiprina Dome.

34. Par Konkursa rezultātiem visi Projektu pieteicēji tiek rakstiski informēti pēc Domes lēmuma pieņemšanas uz Projektā norādīto e-pasta adresi.

35. Informācija par Konkursā finansiāli atbalstītajiem Projektiem un to īstenošanai piešķirto finansējuma apjomu tiek publicēta Pašvaldības interneta mājaslapā www.talsi.lv un Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Talsu Novada Ziņas".

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

VI. Projektu finansēšanas kārtība

36. Konkursā maksimāli pieejamais Pašvaldības finansējuma apjoms vienam Projektam ir 1000.00 EUR (viens tūkstotis *euro* un 00 *centi*).

37. Projekta iesniedzējam Konkursā ir jānodrošina Projektam vismaz 20% līdzfinansējums no pieprasītā Pašvaldības finansējuma apjoma.

38. Ar Konkursā finansiāli atbalstīto Projektu iesniedzējiem desmit dienu laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas Pašvaldība noslēdz Projekta finansēšanas līgumu par piešķirtā finansējuma saņemšanas, izlietošanas un atskaitīšanās kārtību.

39. Piešķirto finansējumu Projekta iesniedzēja organizācija var izlietot tikai Projekta tāmē norādītajām un Domes lēmumā atbalstītajām budžeta pozīcijām, kas tiek norādītas Projekta finansēšanas līgumā.

40. Par finanšu līdzekļu izlietojumu Projekta iesniedzēja organizācija 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Projekta īstenošanas pabeigšanas atskaitās Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļai, iesniedzot Projekta atskaiti (4.pielikums).

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 15.06.2017. lēmumu Nr. 198 un Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

40.¹Atbalstītā projekta realizācijas laikā tapušo drukas darbu, CD, DVD ierakstu un citu iespieddarbu viens eksemplārs jāpievieno Projekta atskaitēi.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 15.06.2017. lēmumu Nr. 198)

VII. Pretendenti, to tiesības

41. Piedalīties Konkursā un pretendēt uz finansējuma saņemšanu var nozares nevalstiskās organizācijas (biedrības un nodibinājumi), reliģiskās organizācijas, uzņēmēj sabiedrības un fiziskas personas - Latvijas Amatniecības kameras meistari, Tautas daiļamata meistari vai Radošo apvienību biedri, kuru juridiskā adrese vai deklarētā dzīves vieta ir Talsu novada administratīvā teritorija.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 16.11.2017. lēmumu Nr. 511)

42. Pretendents atbild par Projektā ietvertās informācijas patiesumu.

43. Pretendentam ir tiesības pirms Projektu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Projektu, rakstiski par to informējot Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļu.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)

44. Projektus, kas Konkursā nav guvuši finansiālu atbalstu, Projektu iesniedzēji var saņemt atpakaļ Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļā viena mēneša laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Talsu novada domes 29.11.2018. lēmumu Nr. 492)